



ประกาศคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ด้วยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำสำนักงานคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างลูกจ้างชั่วคราว (สายสนับสนุน) จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่จัดจ้าง

ตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๒. การรับสมัคร

๒.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร หรือ download ใบสมัครได้ที่ <http://Sci.bsru.ac.th> และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มทวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เลขที่ ๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๒.๒ เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นในการสมัคร (เอกสารสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ)

๒.๒.๑ ใบสมัครคัดเลือกตามแบบที่คณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกำหนด พร้อมกรอกข้อความสมบูรณ์ถูกต้อง และครบถ้วน

๒.๒.๒ ใบสำคัญแสดงคุณวุฒิ (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ที่สถานศึกษาออกให้

๒.๒.๓ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา

๒.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๒.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๒.๒.๖ เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารและมีสำเนาใบ สด.๘ หรือ สด.๙ หรือ สด.๔๓

๒.๒.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๓. หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก

การคัดเลือกจะแบ่งเป็น ๒ ภาค

๑. ภาคประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งร้อยละ ๖๐

๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไปร้อยละ ๒๐

๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งร้อยละ ๔๐

๒. ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ร้อยละ ๔๐

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าคัดเลือก

คณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือกในวันพฤหัสบดีที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ สำนักงานคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มทวชิราลงกรณ และทาง <http://Sci.bsru.ac.th> หรือโทรสอบถามได้ที่

๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๓๐๐๐-๓๐๐๓ หรือ ๐๙๘-๘๒๘๕๕๘๑

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้คัดเลือกได้ จะต้องได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะประกาศผลการคัดเลือก ณ สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ และทาง <http://Sci.bsru.ac.th> หรือ โทรสอบถามได้ที่ ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๓๐๐๐-๓๐๐๓ หรือ ๐๙๘-๘๒๘๕๑๘๑ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมทั้งแจ้งกำหนดวันรายงานตัว และวันเวลาเริ่มปฏิบัติหน้าที่ โดยการประกาศผลจะเรียงลำดับจาก ผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับที่

๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามจำนวนในประกาศรับสมัครโดยจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกำหนด

อนึ่ง หากมีตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือกในครั้งนี่ว่างลงในภายหลังการจ้างผู้คัดเลือกได้ จะจ้างเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือกได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลาอิต โกวิทวิท)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

บัญชีรายละเอียดท้ายประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สังกัด สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๓ อัตรา

คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)
๓. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ไม่จำกัดสาขาวิชา
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Word Microsoft Excel เป็นอย่างดี
๕. มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ และงานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายอย่างเคร่งครัด
๖. เอาใจใส่ต่อการทำงาน มีความประพฤติเรียบร้อย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๗. มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่ติดยาเสพติด

ปฏิบัติงานในหน้าที่

๑. ปฏิบัติงานด้านธุรการ ของศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. ปฏิบัติงานด้านธุรการ เลขานุการ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

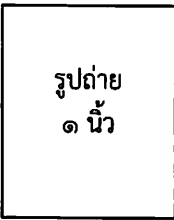
สายสนับสนุน

วุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๑๑,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกตามประกาศนี้จะเริ่มปฏิบัติงาน ในวันพุธที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....



ใบสมัครงานตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำแนะนำ : โปรดกรอกใบสมัครด้วยความรอบคอบ เพราะข้อมูลที่ท่านให้จะมีส่วนช่วยให้ได้รับการพิจารณาสำหรับการว่าจ้าง

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
บ้านเลขที่/ห้อง.....หมู่บ้าน/อาคารชุด..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก
บ้านเลขที่/ห้อง.....หมู่บ้าน/อาคารชุด..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
อีเมล.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เบอร์มือถือ (ระบุ).....โทรศัพท์บ้าน.....

สถานภาพการสมรส โสด สมรส อื่น ๆ ระบุ.....
สถานภาพทางทหาร ผ่านการเกณฑ์ทหาร สำเร็จวิชารักษาดินแดน ได้รับการยกเว้น (ระบุ).....

การศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	วุฒิ	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ระดับคะแนน

ทักษะความสามารถทางภาษา

ภาษา	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
ไทย				
๑. ด้านการพูด				
๒. ด้านการอ่าน				
๓. ด้านการเขียน				
อังกฤษ				
๑. ด้านการพูด				
๒. ด้านการอ่าน				
๓. ด้านการเขียน				

ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรม	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
๑. MS-Word				
๒. MS-Excel				
๓. MS-Power Point				
๔. อื่น ๆ (ระบุ).....				

ทักษะความสามารถด้านการพิมพ์ดีด

ทักษะการพิมพ์ภาษาไทย นาทีละ.....คำ

ทักษะการพิมพ์ภาษาอังกฤษ นาทีละ.....คำ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่/...../.....

สำหรับกรรมการผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ

หลักฐานในการสมัคร

() สำเนาบัตรประชาชน ๑ ฉบับ

() สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ

() สำเนาใบรายงานผลการศึกษา ๑ ฉบับ

() สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ

ผ่าน

ไม่ผ่าน เพราะ (ระบุ).....

ลงลายมือชื่อ กรรมการผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)

วันที่/...../.....